



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» марта 2012 г.

г. Курск

№ 840

О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на предоставление права пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» (в ред. от 30.04.2015 № 1251, от 30.06.2016 № 2165)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», в целях обеспечения проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на предоставление права пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основании долгосрочного договора, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора согласно приложению 2.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора согласно приложению 3.

4. Признать утратившими силу постановление Администрации города Курска от 03.07.2009 № 1144 «О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» и предоставление комплекса основных услуг», постановление Администрации города Курска от 18.11.2009 № 3042 «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 3 июля 2009 года № 1144», постановление Администрации города Курска от 14.07.2010 № 2357 «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 3 июля 2009 года № 1144», постановление Администрации города Курска от 25.07.2011 № 2030 «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 3 июля 2009 года № 1144».

5. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Лымарь Н.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия» и размещение на официальном сайте Администрации города Курска в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Курска Солопову Г.И.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Курска

Н.И. Овчаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Курска
«23» марта 2012 года
№ 840

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего
предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений
муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного
учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основании
долгосрочного договора

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 05.10.2011 № 488-па «Об утверждении областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области на 2012 - 2015 годы», решением Курского городского Собрания от 12.05.2009 № 109-4-РС «Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства имущества муниципальной собственности города Курска, переданного на праве оперативного управления муниципальному учреждению «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», Уставом муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее положение определяет порядок конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Соискатели) на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» (далее – Бизнес-инкубатор, МКУ «КГБИ») на основании долгосрочного договора.

1.3. Субъектам малого и среднего предпринимательства - победителям конкурсного отбора на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, предоставляются в аренду нежилые помещения Бизнес-инкубатора в соответствии с решением Курского городского Собрания от 12.05.2009 № 109-4-РС «Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства имущества муниципальной собственности города Курска, переданного на праве оперативного управления муниципальному учреждению «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», платные услуги, перечень и стоимость которых утверждаются нормативными актами Администрации города Курска.

1.4. Субъектам малого и среднего предпринимательства - победителям конкурсного отбора на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора предоставляются платные услуги, перечень и стоимость которых устанавливаются правовыми актами Администрации города Курска.

1.5. Субъектам малого и среднего предпринимательства - победителям конкурсного отбора на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатор, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора оказывается бесплатно комплекс услуг в соответствии с приложением 1 настоящего Положения.

2. Условия допуска к участию в конкурсе

2.1. В конкурсе на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора могут принимать участие Соискатели:

зарегистрированные на территории города Курска в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

осуществляющие свою деятельность в течение срока, не превышающего одного года с момента государственной регистрации до момента подачи заявки на участие в конкурсе;

соответствующие по виду деятельности приоритетным направлениям Бизнес-инкубатора;

представившие в установленные сроки надлежащим образом оформленные заявку и документы, перечень которых указан в разделе 3 настоящего Положения.

2.2. К участию в конкурсе на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора не допускаются Соискатели:

предоставившие недостоверные или неполные сведения;

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, за исключением изготовления ювелирных изделий;

осуществляющие добычу и реализацию полезных ископаемых.

2.3. В помещениях Бизнес-инкубатора не допускается размещение субъектов, осуществляющих следующие виды деятельности:

строительство, включая ремонтно-строительные работы;

услуги адвокатов и нотариат;

медицинские услуги;

общественное питание (кроме столовых для работников Бизнес-инкубатора и компаний, размещенных в нем);

операции с недвижимостью, включая оказание посреднических услуг;

розничная и оптовая торговля.

2.4. Субъектам, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные п. 2.3. настоящего Положения, не может быть предоставлено право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора.

3. Конкурсная документация

3.1. Соискатели - индивидуальные предприниматели предоставляют:

заявку на участие в конкурсе на право заключения договора аренды по форме № 1 (приложение 2) (в случае, если Соискатель претендует на аренду помещений Бизнес-инкубатора);

заявку на участие в конкурсе на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора по форме № 2 (приложение 3) (в случае, если Соискатель претендует только на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора);

анкету по форме № 3(приложение 4);

бизнес-план;

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку из налогового органа об отсутствии задолженности налогоплательщика по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды (для субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность ранее в пределах отчетного периода);

справку об отсутствии просроченной кредиторской задолженности;

справку о наличии банковских счетов;

копию налоговой декларации за последний отчетный период (для субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность ранее в пределах отчетного периода);

копию паспорта либо другого документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым предполагает заниматься Соискатель, подлежит лицензированию;

при необходимости иные документы, подтверждающие соответствие Соискателя условиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

опись документов.

3.2. Соискатели - юридические лица предоставляют:

заявку на участие в конкурсе на право заключения договора аренды по форме № 1 (приложение 2) (в случае, если Соискатель претендует на аренду помещений Бизнес-инкубатора);

заявку на участие в конкурсе на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора по форме № 2 (приложение 3) (в случае, если Соискатель претендует только на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора);

анкету по форме № 3 (приложение 4) - в случае, если Соискатель претендует на аренду помещений Бизнес-инкубатора, либо анкету по форме № 4 (приложение 5) – если Соискатель претендует только на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора);

бизнес-план;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справку из налогового органа об отсутствии задолженности налогоплательщика по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и

государственные внебюджетные фонды (для субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность ранее в пределах отчетного периода);

справку об отсутствии просроченной кредиторской задолженности;

справку о наличии банковских счетов;

копию налоговой декларации за последний отчетный период (для субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность ранее в пределах отчетного периода);

копию документа, удостоверяющего личность и полномочия руководителя Соискателя – юридического лица;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым предполагает заниматься Соискатель, подлежит лицензированию;

при необходимости иные документы, подтверждающие соответствие Соискателя условиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

опись документов.

3.3. Бизнес-план должен содержать:

описание продукта, являющегося результатом реализации проекта;

данные о разработчиках проекта и руководителе (образование, опыт предпринимательской деятельности);

предварительный финансовый план;

предварительный перечень потребностей в услугах Бизнес-инкубатора.

3.4. При одновременном проведении конкурсных отборов на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора и на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочных договоров, Соискатель, изъявивший желание участвовать в двух конкурсных отборах, предоставляет документы, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения, в одном экземпляре и две заявки на участие в конкурсных отборах.

3.5. Документы должны быть прошиты таким образом, чтобы исключить случайное выпадение или перемещение страниц, подписаны руководителем (ответственным лицом) и скреплены печатью (при ее наличии). Подчистки и исправления в конкурсной документации не допускаются.

3.6. Заявка, анкета, бизнес-план предоставляются на бумажном (формат А4) и электронном (формат Word for Windows) носителях.

4. Порядок проведения и критерии конкурсного отбора

4.1. Конкурс на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора среди Соискателей проводится при наличии свободных площадей в Бизнес-инкубаторе.

4.2. Соискатели - победители конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора, заключившие соответствующий договор с Бизнес-инкубатором по результатам проведения конкурсного отбора, становятся Резидентами Бизнес-инкубатора (далее – Резиденты).

4.3. Максимальная площадь помещений, передаваемых Соискателю - победителю конкурсного отбора на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, не может превышать 15% от площади нежилых помещений МКУ «КГБИ», предназначенной для размещения субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.4. Конкурс на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора проводится исходя из количества Резидентов, арендующих помещения Бизнес-инкубатора, и загруженности работников Бизнес-инкубатора. Максимальное количество договоров на предоставление права пользования услугами

Бизнес-инкубатора, которые могут быть заключены Бизнес-инкубатором, определяется по следующей формуле: $D = P_3 - P$, где D – число долгосрочных договоров на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора, которые могут быть заключены, P_3 – максимальное число Резидентов при полной рабочей загрузке специалистов Бизнес-инкубатора, оказывающих бухгалтерские услуги, P – число Резидентов, получающих полный комплекс бухгалтерских услуг на момент проведения конкурсного отбора.

4.5. В целях осуществления конкурсов на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора и на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основании долгосрочного договора формируется конкурсная комиссия.

4.6. Порядок работы конкурсной комиссии определяется Положением о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора.

4.7. Организатором конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочного договора выступает Администрация города Курска в лице департамента развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Курска (далее - Департамент), ответственным исполнителем мероприятий по организации и проведению конкурса является Бизнес-инкубатор.

4.8. Бизнес-инкубатор:

подготавливает извещение о проведении конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочного договора;

осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

проверяет соответствие конкурсной документации требованиям настоящего Положения;

передает документы секретарю конкурсной комиссии;

ведет учет и хранение конкурсной документации.

4.9. Извещение о проведении конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочного договора публикуется Департаментом в газете «Городские известия» и размещается на официальном сайте Администрации города Курска www.kurskadmin.ru.

4.10. Извещение о проведении конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочного договора должно содержать:

контактные данные Бизнес-инкубатора (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона);

информацию о помещениях, являющихся предметом конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора (в случае проведения конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора);

перечень оказываемых Бизнес-инкубатором услуг;

критерии отбора Резидентов;

место, порядок, даты начала и окончания приема документов на участие в конкурсе.

4.11. Срок подачи конкурсной документации составляет двадцать рабочих дней со дня начала конкурсного отбора, указанного в опубликованном извещении.

4.12. Бизнес-инкубатор осуществляет проверку поданных Соискателями документов на соответствие требованиям настоящего Положения в течение двух рабочих дней с даты

поступления документов и уведомляет Соискателей о необходимости предоставления дополнительных документов.

4.13. Оценка качества бизнес-планов осуществляется по следующим критериям: описание преимуществ продукции (работ, услуг) в сравнении с существующими аналогами (конкурентами);

описание и механизм маркетинговой, операционной и финансовой стратегии развития субъекта;

прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест на период пребывания в Бизнес-инкубаторе;

коммерческая, общественная значимость предлагаемого к реализации проекта;

экологическая безопасность проекта;

срок предполагаемой окупаемости и экономичность данного проекта;

обеспечение социальных гарантий работникам.

4.14. При рассмотрении бизнес-планов каждый критерий оценивается по пятибалльной шкале (от 0 до 5 баллов, максимальный положительный результат, выставленный одним членом конкурсной комиссии одному Соискателю - 35 баллов).

4.15. Соискатели представляют свои проекты на заседании конкурсной комиссии.

4.16. В презентации проектов Соискатели должны обосновать:

актуальность;

реальность выполнения мероприятий;

перспективность.

4.17. Презентации проектов Соискателей оцениваются по десятибалльной шкале (от 0 до 10 баллов, максимальный положительный результат, выставленный одним членом конкурсной комиссии одному Соискателю - 10 баллов).

4.18. Решения о победителях конкурсных отборов на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора и на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочного договора принимаются на основании суммарной оценки бизнес-планов и презентаций проектов Соискателей, выставленной всеми членами конкурсной комиссии.

4.19. При равном количестве суммарных баллов, набранных несколькими Соискателями, решения о Резидентах принимаются путем голосования членов конкурсной комиссии.

4.20. В случае если при проведении конкурса на право заключения договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора не была подана ни одна заявка от Соискателей, а Резиденты Бизнес-инкубатора претендуют на расширение арендованных площадей, Бизнес-инкубатор имеет право предоставить им в аренду дополнительные помещения при соблюдении условия, указанного в пункте 2.8 Положения о порядке предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства имущества муниципальной собственности города Курска, переданного на праве оперативного управления муниципальному учреждению «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», утвержденного решением Курского городского Собрания от 12 мая 2009 года № 109-4-РС. Передача дополнительных помещений Резидентам оформляется дополнительными соглашениями к действующим договорам аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора. Срок действия дополнительных соглашений не должен превышать срок действия договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора.

4.21. В случае если количество Резидентов Бизнес-инкубатора, претендующих на расширение площадей, превышает количество свободных помещений Бизнес-инкубатора, решение о предоставлении в аренду дополнительных помещений принимается на открытом заседании конкурсной комиссии в соответствии с Положением о конкурсной комиссии. При этом Резиденты Бизнес-инкубатора предоставляют документы, указанные в п. 3.1 настоящего Положения.

4.22. Представленные в соответствии с п. 4.21 настоящего Положения документы рассматриваются конкурсной комиссией на общих основаниях.

4.23. Конкурсные отборы могут проводиться как одновременно по двум направлениям, так и по каждому отдельно.

5. Заключение с Резидентами Бизнес-инкубатора договора аренды нежилых помещений, долгосрочного договора на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора

5.1. Основанием для заключения с Соискателями - победителями конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора, на право пользования услугами Бизнес-инкубатора, договоров аренды помещений Бизнес-инкубатора, либо долгосрочных договоров на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора, является результат конкурсного отбора, опубликованный в газете «Городские известия» и размещенный на официальном сайте Администрации города Курска www.kurskadmin.ru.

5.2. С победителями конкурсного отбора заключаются соответствующие договоры или дополнительные соглашения не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования результатов конкурсного отбора.

5.3. Формы договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора и долгосрочного договора на право пользования услугами Бизнес-инкубатора утверждается правовым актом Администрации города Курска.

5.4. Резидент в случае досрочного расторжения заключенного договора аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора вправе заключить соответствующий договор на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора с учетом предельно допустимого времени размещения в МКУ «КГБИ».

5.5. Резидент, заключивший долгосрочный договор на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора, может принять участие в конкурсном отборе на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора на общих основаниях в соответствии с настоящим Положением. В случае победы в конкурсном отборе договор аренды заключается на срок, не превышающий 3 лет со дня приобретения статуса Резидента Бизнес-инкубатора.

Приложение 1
к Положению о порядке
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства
на право заключения договора
аренды нежилых помещений
муниципального учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право
пользования услугами муниципального
казенного «Курский городской
бизнес-инкубатор «Перспектива»

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«КУРСКИЙ ГОРОДСКОЙ БИЗНЕС-ИНКУБАТОР «ПЕРСПЕКТИВА»
БЕСПЛАТНО СУБЪЕКТАМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА -
ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

1. Юридические услуги:
 - устное консультирование по вопросам трудового, налогового, гражданского и др. отраслей законодательства;
 - разрешение спорных вопросов с работниками арендатора;
 - участие в разрешении трудовых споров;
 - доступ к информационным базам данных.
2. Бухгалтерские услуги:
 - устное консультирование по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, бизнес-планирования, повышения квалификации, обучения.
3. Почтово-секретарские услуги:
 - оформление текстов, таблиц;
 - сканирование;
 - копирование;
 - электронная почта;
 - прием и отправка телефонограмм и сообщений по факсу.

Приложение 2
к Положению о порядке
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства
на право заключения договора
аренды нежилых помещений
муниципального учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право
пользования услугами муниципального
казенного «Курский городской
бизнес-инкубатор «Перспектива»

Форма № 1

**Заявка
на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых
помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-
инкубатор «Перспектива»**

_____ (наименование субъекта в соответствии с учредительными документами - для юридических лиц или в соответствии с паспортными данными – для индивидуальных предпринимателей)

В лице _____,
(фамилия, имя, отчество и должность руководителя юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или лица, уполномоченного представлять интересы субъекта)

действующего на основании _____,
(указываются реквизиты приказа о назначении на должность, иного правового акта или доверенности)

просит принять заявку на участие в конкурсном отборе на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», находящегося по адресу _____,

_____ (указываются характеристики требуемого нежилого помещения в соответствии с объявлением о проведении отбора)

Обязуюсь соблюдать условия отбора, изложенные в Положении о порядке конкурсном отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора».

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

К заявке прилагается опись представленных документов в двух экземплярах.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Положению о порядке
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства
на право заключения договора
аренды нежилых помещений
муниципального учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право
пользования услугами муниципального
казенного «Курский городской
бизнес-инкубатор «Перспектива»

Форма № 2

**Заявка
на участие в конкурсе
на право пользования услугами муниципального казенного
учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива»**

_____ (наименование субъекта в соответствии с учредительными документами - для юридических лиц или в соответствии с паспортными данными - для индивидуальных предпринимателей)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество и должность руководителя юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или лица, уполномоченного представлять интересы субъекта) действующего на основании _____,

(указываются реквизиты приказа о назначении на должность, иного правового акта или доверенности)

просит принять заявку на участие в конкурсном отборе на право заключения договора на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива».

Обязуюсь соблюдать условия отбора, изложенные в Положении о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива».

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

К заявке прилагается опись представленных документов в двух экземплярах.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Положению о порядке
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства
на право заключения договора
аренды нежилых помещений
муниципального учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право
пользования услугами муниципального
казенного «Курский городской
бизнес-инкубатор «Перспектива»

Форма № 3

Анкета

**субъекта малого и среднего предпринимательства – участника
конкурсного отбора на право заключения договора аренды нежилых
помещений муниципального казенного учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива»**

Наименование участника	
Дата государственной регистрации	
Телефон, факс, e-mail, web-site	
Адрес	
Контактное лицо, должность и телефон	
Вид деятельности	
Краткое описание проекта	
Характеристика требуемых помещений	
Площадь	_____ кв. м
Количество рабочих мест	_____ чел.
Сроки размещения	_____ месяцев
Прочие требования и ограничения	

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 5
к Положению о порядке
конкурсного отбора субъектов малого
и среднего предпринимательства
на право заключения договора
аренды нежилых помещений
муниципального учреждения
«Курский городской бизнес-инкубатор
«Перспектива», на право
пользования услугами муниципального
казенного «Курский городской
бизнес-инкубатор «Перспектива»

Форма № 4

Анкета

субъекта малого и среднего предпринимательства – участника конкурсного отбора на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основании долгосрочного договора

Наименование участника	
Дата государственной регистрации	
Телефон, факс, e-mail, web-site	
Адрес	
Контактное лицо, должность и телефон	
Вид деятельности	
Краткое описание проекта	
Количество рабочих мест	_____ чел.
Прочие требования и ограничения	

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Курска
«23» марта 2012 года
№ 840

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 05.10.2011 № 488-па «Об утверждении областной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области на 2012 - 2015 годы», Уставом муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», решением Курского городского Собрания от 12 мая 2009 года № 109-4-РС «Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства имущества муниципальной собственности города Курска, переданного на праве оперативного управления муниципальному учреждению «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) создается в целях отбора на конкурсной основе субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Соискатели) на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» (далее - Бизнес-инкубатор), на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочных договоров.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе, и состоит не менее чем из пяти членов.

1.4. Персональный состав членов Комиссии утверждается правовым актом Администрации города Курска.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

содействие созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в период становления и подготовки к самостоятельной деятельности;

определение победителей конкурсных отборов из числа Соискателей на право заключения договоров аренды нежилых помещений Бизнес-инкубатора и на право пользования услугами Бизнес-инкубатора на основе долгосрочных договоров;

соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий при проведении конкурсного отбора.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:
всестороннее и квалифицированное изучение представленных Соискателями бизнес-планов и документации;
принятие решений о победителях конкурсного отбора;
принятие решений о расширении площадей Соискателей – победителей конкурсного отбора, заключивших договор аренды, в случае, предусмотренном п. 4.21, 4.22 Положения о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основании долгосрочного договора;
обеспечение объективности и незаинтересованности при рассмотрении и оценке бизнес-планов, представленных Соискателями.

3. Права и обязанности

3.1. Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию по проекту и привлекать для экспертизы проектов независимых экспертов;

3.2. Комиссия обязана:

в случае установления недостоверных сведений, содержащихся в поданных Соискателем документах, предусмотренных Положением о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора, отказывать такому участнику в отборе на любом этапе его проведения;

принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. Организация работы

4.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме открытых заседаний, которые проводятся в течение пяти рабочих дней по истечении срока рассмотрения направленных членам Комиссии материалов.

4.2. Комиссия вправе принимать решения при участии в заседаниях не менее 2/3 ее состава.

4.2.1. Если в заседании комиссии участвуют менее 2/3 ее состава, председатель комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя) переносит заседание комиссии на срок не более пяти рабочих дней.

4.2.2. Заседание комиссии не может переноситься более 2 раз.

4.2.3. Если заседание комиссии было перенесено 2 раза, то комиссия вправе принимать решения большинством голосов без учета правила, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.3. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя заседание Комиссии проводит его заместитель.

4.4. Решения о победителях конкурсных отборов принимаются на основании суммарной оценки бизнес-планов и презентаций проектов Соискателей, выставленной всеми членами конкурсной комиссии.

4.5. Если количество Соискателей превышает количество нежилых помещений Бизнес-инкубатора, либо количество долгосрочных договоров на предоставление права пользования услугами Бизнес-инкубатора, которые может заключить Бизнес-инкубатор,

победителями объявляются те Соискатели, которые набрали большую суммарную оценку бизнес-планов и презентации проектов.

4.6. Правило, установленное п. 4.5 настоящего Положения, применяется также при принятии решения о расширении площадей Соискателей – победителей конкурсного отбора, заключивших договор аренды.

4.7. При равном количестве суммарных баллов, набранных несколькими Соискателями, решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии (в случае отсутствия председателя - заместителя председателя) является решающим.

4.8. По итогам заседаний Комиссии оформляются протоколы, содержащие сведения:
о Соискателях, предоставивших заявки на участие в конкурсном отборе;
об оценке бизнес-планов;
об оценке презентаций проектов Соискателей;
о принятых решениях.

4.9. Протоколы подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

4.10. Председатель Комиссии:

руководит работой Комиссии и организует ее деятельность, ведет заседания;
несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии.

4.11. Секретарь Комиссии:

направляет копии поступивших в Бизнес-инкубатор от Соискателей материалов каждому члену Комиссии в течение двух рабочих дней после окончания приема заявок Соискателей;

информирует членов Комиссии по всем вопросам организационного характера, в том числе своевременно уведомляет о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии (не позднее чем за два рабочих дня до даты заседаний);

оформляет протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок после даты заседания Комиссии;

направляет решения Комиссии победителям конкурсного отбора, в департамент развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Курска (далее - Департамент), Бизнес-инкубатор;

контролирует исполнение членами Комиссии поручений председателя Комиссии и его заместителя;

выполняет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

4.12. Секретарь входит в состав Комиссии без права голоса.

4.13. Члены Комиссии обязаны:

в течение десяти рабочих дней после получения материалов осуществлять рассмотрение и оценку представленных бизнес-планов;

при рассмотрении бизнес-планов оценить каждый критерий отбора Соискателей по пятибалльной шкале (от 0 до 5 баллов, максимальный положительный результат, выставленный одним членом Комиссии одному Соискателю - 35 баллов);

оценивать презентации проектов Соискателей по десятибалльной шкале (от 0 до 10 баллов, максимальный положительный результат, выставленный одним членом Комиссии одному Соискателю - 10 баллов);

лично присутствовать на заседаниях Комиссии. Отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам;

выступать по вопросам повестки дня;

принимать участие в определении победителей конкурсного отбора в соответствии с Положением о порядке конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора; не допускать разглашения сведений, полученных ими в ходе проведения конкурсного отбора, в отношении участников конкурса.

4.14. Для обеспечения прозрачности деятельности Комиссии Департамент в течение пяти рабочих дней публикует в газете «Городские известия» и размещает на официальном сайте Администрации города Курска www.kurskadmin.ru решения Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Курска
«23» марта 2012 года
№ 840
(ред. от 20.02.2016 № 551, от 30.06.2016 №
2165)

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договоров аренды нежилых помещений муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», на право пользования услугами муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива» на основе долгосрочного договора

Солопова Галина Ивановна	заместитель главы Администрации города Курска, председатель комиссии
Чичирина Ольга Александровна	директор департамента развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Курска, заместитель председателя комиссии
Сороковых Екатерина Николаевна	заместитель директора - начальника административно-правового отдела муниципального казенного учреждения «Курский городской бизнес-инкубатор «Перспектива», секретарь комиссии
Бурых Елена Михайловна	начальник отдела аренды имущества муниципальной собственности и администрирования платежей комитета по управлению муниципальным имуществом города Курска
Водопьянов Денис Сергеевич	директор Курской региональной общественной организации «Центр внешнеэкономического развития» (по согласованию)
Гранкина Ольга Владимировна	начальник административно-правового управления Администрации города Курска
Зюкин Дмитрий Викторович	директор негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курский техникум экономики и права» (по согласованию)
Машкина Валентина Ивановна	председатель комитета экономики, труда и занятости Администрации города Курска
Матосова	директор муниципального казенного

Ирина Евгеньевна

учреждения «Курский городской
бизнес – инкубатор «Перспектива»

Покрамович
Ольга Викторовна

доцент кафедры «Менеджмент и маркетинг»
по учебно-методической работе Курского филиала
Финансового университета при Правительстве
Российской Федерации