

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 апреля 2012 г. N 392-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Курской области
от 18.06.2012 N 538-па, от 06.12.2012 N 1061-па,
от 13.02.2013 N 58-па, от 25.07.2014 N 449-па,
от 26.05.2015 N 312-па)

В соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", подпрограммой 2 "Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области" государственной программы Курской области "Развитие экономики и внешних связей Курской области" Администрация Курской области постановляет:

(в ред. постановления Администрации Курской области от 25.07.2014 N 449-па)

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 20.10.2008 N 326 "О внесении изменений в Правила предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 23.05.2009 N 161 "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 06.10.2009 N 319 "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 14.04.2010 N 149-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 24.08.2010 N 362-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 07.10.2010 N 454-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 25.04.2011 N 155-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства";

постановление Администрации Курской области от 02.09.2011 N 432-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 N 246 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства".

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года, за исключением пунктов 15 - 18, абзаца второго пункта 32, абзаца второго пункта 42, абзаца второго пункта 49, абзаца второго пункта 55, абзаца второго пункта 62, абзаца второго пункта 69, абзаца второго пункта 76, абзаца второго пункта 83, абзаца второго пункта 90, абзаца второго пункта 97, абзаца второго пункта 103 Правил, утвержденных настоящим постановлением.

Пункты 15 - 18, абзац второй пункта 32, абзац второй пункта 42, абзац второй пункта 49, абзац второй

пункта 55, абзац второй пункта 62, абзац второй пункта 69, абзац второй пункта 76, абзац второй пункта 83, абзац второй пункта 90, абзац второй пункта 97, абзац второй пункта 103 Правил, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу с 1 июля 2012 года.

Губернатор
Курской области
А.Н.МИХАЙЛОВ

Утверждены
постановлением
Администрации Курской области
от 25 апреля 2012 г. N 392-па

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па, от 26.05.2015 N 312-па)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии).

2. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области - хозяйствующие субъекты, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Курской области;

начинающий собственный бизнес - хозяйствующий субъект, отвечающий требованиям статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Курской области, с даты государственной регистрации которого на момент обращения за поддержкой прошло не более одного года; малые инновационные компании - это:

субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области, осуществляющие инновационную деятельность в значении, установленном Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", а также фактически осуществляющие затраты на технологические, продуктовые и процессные инновации в значении, установленном в приказе Росстата от 29 августа 2013 г. N 349 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования";

субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау);

малые предприятия, обеспечивающие занятость инвалидов, - субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области, в которых среднесписочная численность инвалидов среди работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;

организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства - юридические лица, соответствующие Требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, установленным в приложении N 8 к государственной программе Курской области "Развитие экономики и внешних связей Курской области";

заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства, организация инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидий в соответствии

с настоящими Правилами;

проект - заявление и прилагаемый к нему комплект документов заявителя, предусмотренных настоящими Правилами, определяющих и описывающих перечень мероприятий, осуществляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, являющиеся основанием для принятия решения о предоставлении субсидии;

приоритетные направления деятельности малого и среднего предпринимательства - направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым осуществляется государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, предусмотренные подпрограммой 2 "Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области" государственной программы Курской области "Развитие экономики и внешних связей Курской области";

уполномоченный орган - комитет потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области;

Комиссия - конкурсная комиссия по отбору проектов, представленных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидий.

3. Субсидии из областного бюджета, предусмотренные на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, направляются для финансирования следующих мероприятий:

а) предоставление субсидий начинающим собственный бизнес на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве;

б) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с производством товаров (работ, услуг), на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным ими в российских кредитных организациях;

в) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения;

г) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры;

д) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности;

е) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства;

ж) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат, направленных на проведение инновационной деятельности, модернизацию производства;

з) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников;

и) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации и другим формам подтверждения соответствия;

к) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

л) предоставление субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат, связанных с организацией деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (центров поддержки малого предпринимательства, бизнес-инкубаторов, центров ремесел, инновационно-технологических центров, гарантийных фондов общественных организаций предпринимателей).

4. Субсидии не предоставляются заявителям:

которые находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

которые состоят в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

имеющим просроченную задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение

законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

у которых размер заработной платы работников ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области;

которыми представлены проекты, не прошедшие конкурсный отбор;

которым ранее была предоставлена аналогичная субсидия в рамках реализации органами местного самоуправления мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства либо в отношении которых принято решение о предоставлении аналогичной субсидии и сроки ее оказания не истекли;

которым ранее была предоставлена аналогичная субсидия иными исполнительными органами государственной власти Курской области либо в отношении которых принято решение о предоставлении аналогичной субсидии и сроки ее оказания не истекли;

которые не подтвердили наличие у них на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности, используемого для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

осуществляющим деятельность на земельных участках, в помещениях, с использованием недвижимого имущества, не предназначенных (не предоставленных) для ведения предпринимательской деятельности (в том числе: в жилых помещениях, индивидуальном жилом доме, гаражах в гаражно-строительных кооперативах, на земельных участках, предназначенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства);

представившим неполный пакет документов, предусмотренных настоящими Правилами;

предоставившим недостоверные сведения;

дважды не явившимся на заседание Комиссии;

которые не осуществляют предпринимательскую деятельность по заявленному направлению;

осуществляющим предпринимательскую деятельность по направлению, которое не входит в перечень приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства;

у которых в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) отсутствует вид деятельности, по которому заявителем представлен проект на субсидирование;

представившим к возмещению расходы, которые не соответствуют виду предпринимательской деятельности по проекту, заявленному на субсидирование;

представившим документы с нарушением требований и условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами;

в отношении которых имеются основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренные Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", настоящими Правилами;

прекратившим предпринимательскую деятельность.

5. Субсидии начинающим собственный бизнес не предоставляются заявителям: индивидуальным предпринимателям (главам крестьянских (фермерских) хозяйств), прекратившим ранее деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (глав крестьянских (фермерских) хозяйств) и зарегистрированным вновь в качестве индивидуальных предпринимателей (глав крестьянских (фермерских) хозяйств), если заявитель прекратил предпринимательскую деятельность в течение трех лет, предшествующих году, в котором он обратился за предоставлением субсидии, либо в том году, в котором он обратился за предоставлением субсидии.

6. Основаниями для отказа заявителям в предоставлении субсидий являются:

отсутствие средств областного и (или) федерального бюджетов, предусмотренных в текущем финансовом году на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства для предоставления конкретного вида субсидии;

указание заявителем в расчете размера субсидии неточных банковских реквизитов и непредставление заявителем точных банковских реквизитов в срок, необходимый для осуществления платежей из областного и (или) федерального бюджета в текущем финансовом году.

7. Условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

8. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляется на конкурсной основе.

9. Главной целью конкурсного отбора является отбор лучших проектов, а также создание условий для наиболее эффективного использования бюджетных средств, предназначенных для развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Курской области.

Основными критериями отбора проектов заявителей, по которым предоставляется субсидия, являются:

а) соответствие цели проекта целям подпрограммы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Курской области;

б) социальная и экономическая эффективность реализации проекта: увеличение оборота продукции (услуг);

количество рабочих мест;

увеличение платежей в бюджеты, государственные внебюджетные фонды;

наличие факта ведения предпринимательской деятельности (для начинающих предпринимателей по заявленному виду деятельности);

наличие и сумма уплаченных налогов, сборов в бюджеты, государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (для начинающих предпринимателей по заявленному виду деятельности).

10. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете уполномоченному органу по подразделу 04 12 - "Другие вопросы в области национальной экономики" раздела 04 - "Национальная экономика" классификации расходов бюджета.

Постановлением Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па абзац второй пункта 10 изложен в новой редакции, действие которой распространяется на правоотношения, возникшие с 16 января 2015 года.

В случае привлечения средств федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. N 1605, на реализацию проектов, указанных в пунктах 25, 36, 46, 53, 59, 66, 73, 80, 87, 94, 101 настоящих Правил, порядок их расходования определяется в соответствии с настоящими Правилами с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Министерства экономического развития Российской Федерации. В случае привлечения на указанные цели средств федерального бюджета (за исключением реализации проектов, указанных в пункте 25 настоящих Правил) к субсидированию принимаются затраты заявителя, произведенные не ранее того календарного года, в котором заключено соглашение о предоставлении средств федерального бюджета бюджету Курской области.

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

Субсидии начинающим собственным бизнес на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, предоставляемые заявителям, осуществляющим деятельность по направлению деятельности "торговое обслуживание сельского населения", должны составлять не более 10 процентов от суммы субсидирования по данному мероприятию за счет средств областного и федерального бюджетов соответственно.

Уполномоченный орган несет ответственность за целевое использование средств областного и федерального бюджетов, выделяемых на предоставление субсидий.

11. Уполномоченный орган:

создает Комиссию;

регистрирует заявления в журнале учета входящей корреспонденции в день подачи проектов;

проводит в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченным органом, но не позднее 20 декабря текущего года, предварительную проверку представленных заявителем документов;

в случае необходимости в соответствии с действующим законодательством привлекает специалистов органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, общественных, научных, коммерческих организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в качестве экспертов, консультантов;

в случае необходимости обращается за разъяснениями, консультациями в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Курской области, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы, общественные, научные, коммерческие организации, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности;

передает заявления и документы заявителей, предусмотренные настоящими Правилами, для рассмотрения на заседании Комиссии в день его проведения;

приглашает заявителей на заседание Комиссии при рассмотрении поданных ими заявлений о предоставлении субсидии;

в течение 15 рабочих дней с даты рассмотрения поданных заявлений на заседании Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии по проектам, прошедшим конкурсный отбор;

информирует заявителя о решении, принятом по заявлению о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 5 дней со дня принятия решения;

заключает договоры с заявителями о предоставлении субсидий в течение 15 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий. В договоре о предоставлении субсидии предусматривается согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

12. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий в течение 22 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий, но не позднее 30 декабря текущего года направляет в комитет финансов Курской области копию решения о предоставлении субсидий, заверенную уполномоченным органом, документы, указанные в пунктах 35, 45, 52, 58, 65, 72, 79, 86, 93, 100, 106 настоящих Правил.

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

13. В случае если заявители произвели затраты, предусмотренные настоящими Правилами, в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

14. Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы представляются заявителем в уполномоченный орган не позднее 1 декабря текущего года.

В случае наличия остатка неиспользованных средств областного и (или) федерального бюджетов срок подачи документов для получения субсидии продлевается по 10 декабря текущего года включительно.

15. Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы, предусмотренные настоящими Правилами, представляются заявителем в уполномоченный орган вложенными в папку с описью документов.

16. Ответственность за достоверность сведений, имеющих в документах, представленных заявителем на получение субсидии, несет заявитель.

17. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению следующие документы:

заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии.

Заявитель, подавший заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, вправе представлять справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. При этом справка должна быть выдана по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня ее представления в уполномоченный орган.

18. В случае если документы, указанные в пункте 17 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия следующую информацию в отношении заявителя:

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае если заявителем подано заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, уполномоченный орган запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах в отношении заявителя ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

19. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное недвижимое имущество принадлежит заявителю на праве собственности).

20. В случае если документ, указанный в пункте 19 настоящих Правил, не представлен заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии в порядке межведомственного взаимодействия в отношении заявителя сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в форме выписки, справки (если

право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

21. Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы, подготовленные и представленные заявителем в уполномоченный орган в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами, рассматриваются на заседании Комиссии в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления, но не позднее 20 декабря текущего года.

22. Комиссия проводит конкурсный отбор проектов заявителей, по которым может быть предоставлена субсидия за счет средств областного и (или) федерального бюджета, принимает и направляет соответствующее решение в уполномоченный орган.

Решение Комиссии по результатам конкурсного отбора является основанием для принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии заявителям, прошедшим конкурсный отбор.

23. Комитет финансов Курской области в установленном порядке проверяет правильность оформления документов, представленных уполномоченным органом в соответствии с настоящими Правилами, и в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования принимает документы к оплате и перечисляет средства на расчетные счета получателей субсидий.

24. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля в пределах полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, субсидия подлежит взысканию в областной бюджет. При установлении органами, осуществляющими в соответствии с бюджетным законодательством финансовый контроль, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, уполномоченный орган направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений, требование о возврате полученных средств на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неперечисления субсидии в областной бюджет уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий начинающим собственный бизнес на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве

25. Субсидии начинающим собственный бизнес на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве (далее - субсидия начинающим собственный бизнес), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по одному из приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 85 процентов произведенных заявителем затрат, указанных в пунктах 31, 32 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 300 тысяч рублей.

Размер субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение расходов по арендной плате, оплате коммунально-эксплуатационных расходов (в том числе административно-хозяйственных услуг, услуг по управлению, эксплуатации, содержанию зданий) составляет не более одной второй от максимального размера субсидии, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

26. Субсидия, предусмотренная пунктом 25 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

27. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется в целях возмещения расходов, произведенных заявителем в течение не более чем одного календарного года с даты государственной регистрации.

28. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, принявшим на себя обязательство осуществлять предпринимательскую деятельность по направлению, по которому получена субсидия, в течение не менее одного года со дня получения поддержки.

29. Заявитель в рамках предоставления субсидий начинающим собственный бизнес вправе получить не более одной субсидии.

30. Заявитель, получивший субсидию в порядке, предусмотренном настоящим разделом, имеет право на получение субсидий, предусмотренных разделами 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 настоящих Правил.

31. Субсидии начинающим собственный бизнес (кроме направления деятельности "торговое

обслуживание сельского населения") направляются на финансирование следующих затрат:

расходы на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

расходы на приобретение оборудования, инструментов и их транспортировку, установку и введение в эксплуатацию (за исключением расходов на приобретение транспортных средств);

расходы на приобретение специализированных транспортных средств;

расходы на приобретение сырья, материалов (по заявленному направлению деятельности) и их транспортировку (только для малых инновационных компаний и малых предприятий, обеспечивающих занятость инвалидов);

арендная плата, оплата коммунально-эксплуатационных расходов (в том числе административно-хозяйственных услуг, услуг по управлению, эксплуатации, содержанию зданий) (за исключением арендной платы, оплаты коммунально-эксплуатационных расходов за использование торговых площадей);

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления предпринимательской деятельности (за исключением торговых площадей);

расходы по присоединению к сетям инженерной инфраструктуры (объектам электросетевого хозяйства, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, связи, за исключением торговых площадей), включая расходы на выполнение работ (услуг), связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, разработку проектно-сметной документации (если заявитель является собственником присоединяемого к сетям инженерной инфраструктуры объекта недвижимости);

расходы на приобретение программных продуктов для ведения дела;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению программных продуктов;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению правовых информационных систем;

расходы на внедрение электронной цифровой подписи для обеспечения юридически значимого документооборота;

расходы на образование работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя): повышение квалификации, стажировки, семинары по вопросам ведения предпринимательской деятельности;

расходы по проведению аттестации рабочих мест;

расходы по проведению специальной оценки условий труда;

расходы, связанные с проведением мероприятий по охране труда;

расходы по разработке проектов, приобретению и монтажу систем пожаротушения (в том числе пожарно-охранной сигнализации, оборудования) по договорам, заключенным со специализированными организациями;

расходы на получение лицензий;

расходы на приобретение и обслуживание контрольно-кассовой техники;

расходы на приобретение мебели, оборудования и принадлежностей для оснащения детских домов, домов ребенка, интернатов и общежитий для детей, круглосуточных яслей, домов для престарелых, домов (интернатов) для лиц с физическими или умственными недостатками, реабилитационных заведений (без лечения) для наркоманов и алкоголиков, заведений, обеспечивающих уход за матерями-одиночками и их детьми (за исключением оснащения офисных помещений) (по направлению деятельности "социальные услуги");

расходы на приобретение детской мебели (по направлениям деятельности "социальные услуги", "дошкольное и начальное общее образование");

расходы на приобретение школьной мебели (по направлениям деятельности "социальные услуги", "дошкольное и начальное общее образование", "основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование");

расходы на приобретение спортивного инвентаря (по направлениям деятельности "социальные услуги", "дошкольное и начальное общее образование", "основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование");

расходы на приобретение мебели медицинского назначения и принадлежностей для оснащения лечебного заведения (по направлению деятельности "медицинское обслуживание населения");

расходы на приобретение наглядных пособий, дидактических материалов, игрушек, развивающих игр (по направлениям деятельности "социальные услуги", "дошкольное и начальное общее образование");

расходы на приобретение методической, детской, учебной литературы (по направлениям деятельности "социальные услуги", "дошкольное и начальное общее образование", "основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование").

32. Субсидии начинающим собственным бизнес по направлению деятельности "торговое

обслуживание сельского населения" направляются на финансирование следующих затрат:

расходы на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

расходы на приобретение торгово-технологического оборудования, инструментов, приспособлений, необходимых для организации торговли (включая расходы на транспортировку, установку и введение в эксплуатацию);

расходы на приобретение специально предназначенных или специально оборудованных транспортных средств;

арендная плата, оплата коммунально-эксплуатационных расходов (в том числе административно-хозяйственных услуг, услуг по управлению, эксплуатации, содержанию зданий) за использование помещений для организации и обслуживания сельского населения;

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления торгового обслуживания сельского населения;

расходы по присоединению к сетям инженерной инфраструктуры (объектам электросетевого хозяйства, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, связи), включая расходы на выполнение работ (услуг), связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, разработку проектно-сметной документации, помещений, используемых для организации и осуществления торгового обслуживания сельского населения (если заявитель является собственником присоединяемого к сетям инженерной инфраструктуры объекта недвижимости);

расходы по проведению аттестации рабочих мест;

расходы по проведению специальной оценки условий труда;

расходы, связанные с проведением мероприятий по охране труда;

расходы по разработке проектов, приобретению и монтажу систем пожаротушения (в том числе пожарно-охранной сигнализации, оборудования) по договорам, заключенным со специализированными организациями;

расходы на приобретение и обслуживание контрольно-кассовой техники;

расходы на приобретение программных продуктов для ведения дела;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению программных продуктов;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению правовых информационных систем;

расходы на внедрение электронной цифровой подписи для обеспечения юридически значимого документооборота;

расходы на образование работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя): повышение квалификации, стажировки, семинары по вопросам ведения предпринимательской деятельности.

33. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 25 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

ж) заверенные заявителем копии договоров и (или) иных документов начинающего собственный бизнес, которыми определен размер расходов, указанных в пунктах 31, 32 настоящих Правил, за

исключением расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов на получение лицензий;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам и (или) иным документам, указанным в подпункте "ж" настоящего пункта, и расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов на получение лицензий;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

и) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, начинающему собственный бизнес, на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве, по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам;

к) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

л) заверенную заявителем копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

м) заверенную заявителем копию документа, подтверждающего присоединение к сетям инженерной инфраструктуры (акт о технологическом присоединении, акт о приеме в эксплуатацию, акт выполненных работ, справка о технической готовности сетей и сооружений к эксплуатации, договор со снабжающей (обслуживающей) организацией) (если к субсидированию заявлены расходы по присоединению к сетям инженерной инфраструктуры);

н) заверенную заявителем копию уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности (в случае необходимости представления уведомления в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности");

о) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

п) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

р) справку органа местного самоуправления сельского поселения (за исключением органов местного самоуправления административных центров районов) о торговом обслуживании сельского населения;

с) документы и (или) заверенные заявителем копии документов, подтверждающие среднесписочную численность инвалидов среди работников не менее 50 процентов, а их долю в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов (для малых предприятий, обеспечивающих занятость инвалидов);

т) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

у) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

ф) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

ф.1) заверенную заявителем копию документа (в том числе: сертификат, свидетельство, диплом, удостоверение) о прохождении заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения (за исключением заявителей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке);

(пп. "ф.1" введен постановлением Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

ф.2) заверенную заявителем копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке) (для заявителей (индивидуальных предпринимателей или учредителя (учредителей) юридического лица), имеющих указанное образование (или прошедших профильную переподготовку);

(пп. "ф.2" введен постановлением Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

х) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

34. Документы, перечисленные в пункте 33 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в

Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "п" пункта 33 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

35. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, начинающему собственный бизнес, на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве, по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам.

3. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с производством товаров (работ, услуг), на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным ими в российских кредитных организациях

36. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с производством товаров (работ, услуг), на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным ими в российских кредитных организациях, предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, в размере трех четвертых ключевой ставки Банка России по состоянию на 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии, но не более 70 процентов от фактически произведенных заявителем затрат на уплату процентов по кредитам, указанным в пункте 39 настоящих Правил.

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

Размер субсидии, предусмотренной настоящим пунктом, предоставляемой заявителю, за исключением заявителей - субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, в течение календарного года за счет средств областного и (или) федерального бюджетов, не может превышать 1000 тысяч рублей по одному кредиту.

37. Субсидия, предусмотренная пунктом 36 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

38. Субсидия, предусмотренная пунктом 36 настоящих Правил, предоставляется при условии подтверждения целевого использования кредита в полном объеме, своевременной уплаты заявителем начисленных процентов в соответствии с кредитными договорами, заключенными с банками. Субсидия предоставляется заявителям, использующим полученный кредит по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства.

39. Субсидия, предусмотренная пунктом 36 настоящих Правил, предоставляется в течение не более чем трех лет пользования кредитом независимо от даты заключения кредитного договора с учетом требований, предусмотренных пунктом 40 настоящих Правил.

Субсидии направляются на субсидирование процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования.

(п. 39 в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

40. Субсидия, предусмотренная пунктом 36 настоящих Правил, предоставляется заявителю на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, уплаченных в текущем году в соответствии с кредитным договором, и (или) графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему, и (или) уведомлением кредитной организации, определяющим размер и сроки уплаты процентов за пользование кредитом.

В случае привлечения на указанные цели средств федерального бюджета к субсидированию принимаются затраты заявителя, произведенные не ранее того календарного года, в котором заключено соглашение о предоставлении средств федерального бюджета бюджету Курской области.

41. Заявитель, обратившись в срок, предусмотренный пунктом 14 настоящих Правил, в уполномоченный орган с заявлением, имеет право на продолжение возмещения части затрат на уплату

процентов по кредиту, принятому к субсидированию ранее, при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 39 настоящих Правил.

42. Субсидия, предусмотренная пунктом 36 настоящих Правил, в случаях нарушения сроков возврата кредита и (или) уплаты процентов по нему не выплачивается за тот период, в котором допущено нарушение.

43. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 36 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) одновременно:

заявление;

заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

заверенные заявителем и банком копии кредитного договора и графика погашения кредита и уплаты процентов по нему (при наличии);

заверенные заявителем и банком копии выписок из ссудного и расчетного счетов и платежных документов, подтверждающих получение кредита;

справку из банка о подтверждении целевого использования кредита;

заверенные заявителем и банком копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту в размере не менее 10 процентов от всей суммы процентов по кредиту;

(абзац введен постановлением Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов), заключенных заявителем, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования;

(в ред. постановлением Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

заверенную заявителем копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

б) ежемесячно:

заверенные заявителем и банком копии выписок из ссудного и расчетного счетов и платежных

документов, подтверждающих уплату основного долга и начисленных процентов по кредиту;
заверенный заявителем и банком расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, привлеченному в российских кредитных организациях, по форме согласно приложению N 5 к настоящим Правилам;

в) ежеквартально:

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. При этом справка должна быть выдана по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня ее представления в уполномоченный орган, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии.

44. Документы, перечисленные в пункте 43 настоящих Правил, уполномоченный орган одновременно представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в абзацах четвертом, шестнадцатом подпункта "а", абзаце втором подпункта "в" пункта 43 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

45. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, привлеченному в российских кредитных организациях, по форме согласно приложению N 5 к настоящим Правилам.

4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения

46. Субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третей произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 49 настоящих Правил.

47. Субсидия, предусмотренная пунктом 46 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

48. Субсидия, предусмотренная пунктом 46 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

49. Субсидия, предоставленная на реализацию программ энергосбережения, направляется на финансирование следующих затрат:

расходы на разработку программы энергосбережения (при условии выполнения на дату подачи заявления мероприятий, предусмотренных программой энергосбережения, в указанные в ней сроки);

расходы на обучение специалистов (работников) субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам, связанным с энергосбережением (при условии выполнения на дату подачи заявления мероприятий, предусмотренных программой энергосбережения, в указанные в ней сроки);

расходы, связанные с проведением энергетических обследований (при условии выполнения на дату подачи заявления мероприятий, предусмотренных программой энергосбережения, в указанные в ней сроки);

внедрение систем автоматического регулирования, управления и прочего оборудования, обеспечивающего эффективное использование и приводящего к снижению потребления топливно-энергетических ресурсов;

внедрение энергоэффективных источников света и систем управления освещением;

расходы по внедрению альтернативных источников получения энергии;

расходы по установке приборов учета и (или) автоматизированных систем контроля и учета энергоресурсов;

расходы, связанные с выполнением работ в целях реализации мероприятий в области энергосбережения;

расходы на приобретение и (или) внедрение энергосберегающих и энергоэффективных технологий,

оборудования, сырья и материалов, связанных с реализацией мероприятий в области энергосбережения.

50. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 46 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

- а) заявление;
- б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;
- г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;
- д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);
- е) резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;
- ж) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя на реализацию программ энергосбережения, указанных в пункте 49 настоящих Правил;
- з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "ж" настоящего пункта;
- и) заверенную заявителем копию отчета о проведенном энергетическом обследовании (при наличии);
- к) заверенную заявителем копию программы энергосбережения с перечнем мероприятий по снижению потребления энергоресурсов, целевыми показателями по каждому энергоресурсу, сроками реализации мероприятий;
- л) заверенную заявителем копию акта (актов) выполненных работ по реализации мероприятий программы энергосбережения;
- м) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения, по форме согласно приложению N 6 к настоящим Правилам;
- н) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;
- о) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности;
- п) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");
- р) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;
- с) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

51. Документы, перечисленные в пункте 50 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "о" пункта 50 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

52. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов

Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;
расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения, по форме согласно приложению N 6 к настоящим Правилам.

5. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры

53. Субсидии на возмещение затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третей произведенных заявителем затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, включая затраты на выполнение работ (услуг), связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, разработку проектно-сметной документации.

54. Субсидия, предусмотренная пунктом 53 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

55. Субсидия, предусмотренная пунктом 53 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

56. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 53 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

ж) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов субъекта малого и среднего предпринимательства по присоединению к сетям инженерной инфраструктуры, включая расходы на выполнение работ (услуг), связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, разработку проектно-сметной документации;

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "ж" настоящего пункта;

и) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам;

к) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

л) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности;

м) заверенную заявителем копию документа, подтверждающего присоединение к сетям инженерной

инфраструктуры (акт о технологическом присоединении, акт о приеме в эксплуатацию, акт выполненных работ, справка о технической готовности сетей и сооружений к эксплуатации, договор со снабжающей (обслуживающей) организацией);

н) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

о) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

п) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

57. Документы, перечисленные в пункте 56 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "л" пункта 56 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

58. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам.

6. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

59. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 62 настоящих Правил.

60. Субсидия, предусмотренная пунктом 59 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

61. Субсидия, предусмотренная пунктом 59 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

62. Субсидии, предусмотренные пунктом 59 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

расходы, связанные с патентованием;

расходы, связанные с сертификацией продукции (работ, услуг), производства;

расходы, связанные с государственной регистрацией продукции (товаров, веществ, материалов, изделий);

расходы, связанные с декларированием продукции;

расходы, связанные с проведением инспекционного контроля;

расходы, связанные с организацией подготовки производства (за исключением приобретения оборудования);

расходы на оплату услуг по разработке и регистрации средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара), созданию промышленного образца;

расходы по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара) (далее - средства индивидуализации).

63. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 59 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

ж) заверенные заявителем копии патентов, свидетельств или иных документов, подтверждающих государственную регистрацию исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, сертификатов, деклараций о соответствии или иных документов, подтверждающих сертификацию продукции (работ, услуг), производства, декларирование продукции;

з) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (за исключением документов, указанных в подпункте "ж" настоящего пункта) (при наличии) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

и) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

к) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в пункте 62 настоящих Правил, за исключением расходов по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

л) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "к" настоящего пункта, и уплату патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

м) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам;

н) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

о) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

п) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

р) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

с) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских)

хозяйств).

64. Документы, перечисленные в пункте 63 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "п" пункта 63 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

65. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам.

7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства

66. Субсидии на компенсацию затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат.

67. Субсидия, предусмотренная пунктом 66 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

68. Субсидия, предусмотренная пунктом 66 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов в связи с уплатой налога, исчисленного и уплаченного за последний налоговый период - календарный год, предшествующий году, в котором предоставляется субсидия.

69. При осуществлении налогоплательщиком возврата ранее уплаченных сумм налога, на возмещение которых была предоставлена субсидия в порядке, предусмотренном настоящим разделом, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

70. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 66 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) заверенную заявителем копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по итогам налогового периода - календарного года,

предшествующего году, в котором предоставляется субсидия, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

ж) заверенную заявителем копию акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам по итогам года, за который предоставляется субсидия;

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства;

и) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства, по форме согласно приложению N 9 к настоящим Правилам;

к) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

л) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

м) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

н) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

о) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

71. Документы, перечисленные в пункте 70 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "м" пункта 70 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

72. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства, по форме согласно приложению N 9 к настоящим Правилам.

8. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат, направленных на проведение инновационной деятельности, модернизацию производства

73. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат, направленных на проведение инновационной деятельности, модернизацию производства, предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 50 процентов произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 76 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 2500 тысяч рублей по одной заявке.

(п. 73 в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

74. Субсидия, предусмотренная пунктом 73 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

75. Субсидия, предусмотренная пунктом 73 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

76. Субсидии, предусмотренные пунктом 73 настоящих Правил, направляются на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров, срок с даты производства которого до даты его приобретения заявителем составляет не более трех лет (включая затраты на монтаж оборудования).

(п. 76 в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

77. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 73 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) резюме проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

ж) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в пункте 76 настоящих Правил;

(пп. "ж" в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "ж" настоящего пункта;

и) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, занятому в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат, направленных на проведение инновационной деятельности, модернизацию производства, по форме согласно приложению N 10 к настоящим Правилам;

к) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

л) заверенную заявителем копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

м) заверенную заявителем копию бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 26.05.2015 N 312-па)

н) заверенную заявителем копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

о) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

п) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

р) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

с) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (при реализации инновационного проекта);

т) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

у) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

78. Документы, перечисленные в пункте 77 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "п" пункта 77 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

79. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, занятому в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат, направленных на проведение инновационной деятельности, модернизацию производства, по форме согласно приложению N 10 к настоящим Правилам.

9. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников

80. Субсидии на возмещение затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников (далее - профессиональная подготовка), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 83 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 150 тысяч рублей по одному договору.

81. Субсидия, предусмотренная пунктом 80 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

82. Субсидия, предусмотренная пунктом 80 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

83. Субсидии, предусмотренные пунктом 80 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

расходы на оплату услуг образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, по обучению работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя);

расходы на оплату услуг по аттестации (переаттестации) работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя);

расходы на оплату участия работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя) в семинарах, краткосрочных курсах, курсах повышения квалификации, стажировках.

84. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 80 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов,

производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) заверенные заявителем копии договоров (контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в пункте 83 настоящих Правил;

ж) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "е" настоящего пункта;

з) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников, по форме согласно приложению N 11 к настоящим Правилам;

и) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

к) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

л) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

м) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

н) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

о) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

85. Документы, перечисленные в пункте 84 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "л" пункта 84 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

86. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников, по форме согласно приложению N 11 к настоящим Правилам.

10. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации и другим формам подтверждения соответствия

87. Субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации и другим формам подтверждения соответствия (далее - обязательные требования), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по

приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третей произведенных заявителем затрат на выполнение обязательных требований по перечню согласно приложению N 12 к настоящим Правилам.

88. Субсидия, предусмотренная пунктом 87 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

89. Субсидия, предусмотренная пунктом 87 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

90. Субсидии, предусмотренные пунктом 87 настоящих Правил, направляются на возмещение затрат, связанных с:

оплатой услуг по выполнению обязательных требований;

осуществлением надзора (контроля) за выполнением заявителем обязательных требований, в том числе проведением инспекционных проверок;

обучением работников (в том числе руководителя, индивидуального предпринимателя) разработке и внедрению стандартов, указанных в приложении N 12 к настоящим Правилам;

проведением мероприятий, необходимых для выполнения заявителем обязательных требований.

91. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 87 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в пункте 90 настоящих Правил;

ж) заверенные заявителем копии документов (сертификата, свидетельства), подтверждающих факт выполнения обязательных требований);

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату предоставленных услуг по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "е" настоящего пункта;

и) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации и другим формам подтверждения соответствия, по форме согласно приложению N 13 к настоящим Правилам;

к) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

л) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

м) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

н) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в

том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

о) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

п) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

92. Документы, перечисленные в пункте 91 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "м" пункта 91 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

93. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации и другим формам подтверждения соответствия, по форме согласно приложению N 13 к настоящим Правилам.

11. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях

94. Субсидии на возмещение затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее - выставочно-ярмарочные мероприятия), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 97 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 100 тысяч рублей по одному договору (соглашению, контракту, заявке).

95. Субсидия, предусмотренная пунктом 94 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной Администрацией Курской области.

96. Субсидия, предусмотренная пунктом 94 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия.

97. Субсидии, предусмотренные пунктом 94 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

расходы по составлению юридических документов на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

расходы по аренде выставочных площадей и аренде открытых площадок;

расходы по аренде выставочного оборудования;

расходы по размещению информации и рекламы в официальном каталоге выставочно-ярмарочного мероприятия;

расходы по разработке, изготовлению и оформлению выставочных образцов, выставочных и экспозиционных стендов, плакатов, каталогов, буклетов, листовок, раздаточных материалов, оформлению выставочной площади, установке дополнительного выставочного оборудования, мебели, напольного покрытия;

расходы по оплате дополнительных услуг по оборудованию выставочной площади и открытой площадки;

расходы по аккредитации представителей участника и персонала стенда выставочно-ярмарочного мероприятия;

расходы по оплате услуг при заочном (дистанционном) участии в выставочно-ярмарочных

мероприятиях;

расходы по оплате регистрационных взносов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

расходы по оплате сервисных услуг выставочного комитета и услуг переводчиков;

расходы по страхованию выставочных грузов, уплате страховой премии;

транспортные расходы по доставке и перемещению выставочных грузов, таможенное и транспортно-экспедиторское обслуживание, погрузочно-разгрузочные работы на территории проведения выставочно-ярмарочного мероприятия.

98. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 94 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

г) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

д) заверенную заявителем копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), представленного (направленного) заявителем в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курской области, с отметкой отделения Пенсионного фонда о получении данного расчета или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета в отделение Пенсионного фонда иным способом, на последнюю отчетную дату (если заявитель обязан представлять данный расчет в соответствии с законодательством);

е) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов, заявок) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, указанных в пункте 97 настоящих Правил;

ж) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам, заявкам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "е" настоящего пункта;

з) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, по форме согласно приложению N 14 к настоящим Правилам;

и) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

к) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

л) заверенную заявителем копию свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

м) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

н) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

о) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 16 к настоящим Правилам (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

99. Документы, перечисленные в пункте 98 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "в", "г", "л" пункта 98 настоящих Правил, не

представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

100. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, по форме согласно приложению N 14 к настоящим Правилам.

12. Предоставление субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат, связанных с организацией деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства

101. Субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, предоставляются на возмещение затрат, связанных с организацией деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (центров поддержки малого предпринимательства, бизнес-инкубаторов, центров ремесел, инновационно-технологических центров, гарантийных фондов общественных организаций предпринимателей), из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 103 настоящих Правил.

102. Субсидия, предусмотренная пунктом 101 настоящих Правил, предоставляется организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия.

103. Субсидии, предусмотренные пунктом 101 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

арендная плата, оплата коммунально-эксплуатационных расходов (в том числе административно-хозяйственных услуг, услуг по управлению, эксплуатации, содержанию зданий);

расходы по присоединению к сетям инженерной инфраструктуры (объектам электросетевого хозяйства, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, связи), включая расходы на выполнение работ (услуг), связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры, разработку проектно-сметной документации;

расходы на приобретение оргтехники, в том числе оборудования для обработки и передачи информации, копировально-множительного оборудования;

расходы на приобретение программных продуктов;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению программных продуктов;

расходы на оплату работ, информационных услуг по внедрению, информационно-технологическому сопровождению правовых информационных систем;

расходы на оплату услуг стационарной телефонной связи (местной, междугородной и международной), интернет-услуг;

расходы на приобретение учебной, справочной, методической, научной литературы, периодических изданий;

расходы, связанные с изданием методической литературы для предпринимателей (при условии ее распространения на бесплатной основе);

расходы, связанные с изданием газет и журналов (при условии их распространения на бесплатной основе), интернет-сайтов, в которых размещается информация по вопросам малого и среднего предпринимательства;

расходы, связанные с разработкой и изданием визиток, буклетов, каталогов, проспектов организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

расходы на внедрение электронной цифровой подписи для обеспечения юридически значимого документооборота;

расходы, связанные с подготовкой и проведением для субъектов малого и среднего предпринимательства региональных, межрегиональных и международных мероприятий (в том числе выставок, ярмарок, конференций, "круглых столов") (за исключением расходов на проезд, проживание и питание) (при условии участия в них субъектов малого и среднего предпринимательства на бесплатной основе);

расходы на участие в региональных, межрегиональных и международных мероприятиях (в том числе бизнес-миссиях, конгрессных мероприятиях, семинарах, конференциях, "круглых столах",

выставочно-ярмарочных мероприятиях) по вопросам предпринимательства (за исключением расходов на проезд к месту проведения мероприятия и обратно, проживание и питание);

расходы, связанные с проведением мониторинга субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения бизнеса (в том числе анкетирования, опроса, наблюдения за деятельностью).

104. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 101 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

а) заявление;

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

в) заверенную заявителем копию устава;

г) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

д) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не позднее 30 дней до дня подачи заявления, но не ранее 1 января года, в котором заявитель обратился за предоставлением субсидии;

е) резюме проекта по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим предпринимателям, гражданам, открывающим собственное дело;

ж) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в пункте 103 настоящих Правил;

з) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, указанным в подпункте "ж" настоящего пункта;

и) расчет размера субсидии, предоставляемой организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с организацией деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению N 15 к настоящим Правилам;

к) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие помещений для приема субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, оказания им услуг и выполнения уставных задач (договор аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом, свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество);

л) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности.

105. Документы, перечисленные в пункте 104 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах "г", "д" пункта 104 настоящих Правил, заверенная заявителем копия свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в пунктах 18, 20 настоящих Правил.

106. Для перечисления средств субсидии уполномоченный орган представляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий; расчет размера субсидии, предоставляемой организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с организацией деятельности объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению N 15 к настоящим Правилам.

Приложение N 1
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па)

РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА

Наименование проекта	
Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
Местонахождение (юридический и фактический адрес)	
Дата и год образования	
Учредители	
Руководители субъекта малого и среднего предпринимательства	Ф.И.О., должность
Руководитель проекта	Ф.И.О., должность
Число занятых	
Недвижимое имущество, используемое заявителем для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению (земельный участок, здание, помещение)	<p>1. Если названное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования, указать: адрес (местоположение), площадь, назначение объекта недвижимости (в соответствии с правоустанавливающими документами); арендодатель (ссудодатель), дата заключения договора, срок его действия, наличие регистрации (если требуется регистрация договора).</p> <p>2. Если названное имущество принадлежит заявителю на праве собственности, указать: адрес (местоположение), площадь, долю владения заявителя (если такая имеется), назначение, кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, существующие ограничения (обременения) права (в соответствии со свидетельством о праве собственности на объект недвижимости)</p>
Краткое описание проекта	<p>Указать: что производится; какое сырье и оборудование используется; поставщиков сырья и оборудования; планируемых покупателей продукции (работ, услуг); необходимость сертификации производства и продукции</p>
Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (для проектов по модернизации производства)	
Фактический и планируемый результат реализации проекта	<p>Указать: фактический и планируемый объем инвестиций, в том числе в основной капитал; фактический и планируемый объем выпуска продукции (работ, услуг) (в натуральном и денежном выражении); цену и себестоимость продукции; фактический и планируемый объем выручки от реализации; ожидаемую прибыль; рентабельность проекта;</p>

	планируемое количество новых рабочих мест; систему налогообложения; размер налоговых отчислений и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды
Полная стоимость проекта	
Источники финансирования	

Руководитель субъекта МСП

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па)

Динамика основных экономических
показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

(наименование субъекта МСП)

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатели предыдущего года	Показатели текущего года	Текущий год в % к предыдущему году	Ожидаемый уровень показателей текущего года
1.	Стоимость основных средств	тыс. руб.				
2.	Объем инвестиций, всего, - в том числе в основной капитал	тыс. руб.				
3.	Оборот продукции (услуг)	тыс. руб.				
4.	Выручка от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.				
5.	Прибыль от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.				
6.	Кредиторская задолженность, всего, - в том числе просроченная	тыс. руб.				
7.	Среднесписочная численность работающих	чел.				
8.	Количество рабочих мест	ед.				
9.	Среднемесячная заработная плата одного работающего	руб.				

10.	Задолженность по заработной плате	тыс. руб.				
11	Платежи в бюджеты, государственные внебюджетные фонды	тыс. руб.				
12.	Количество вновь созданных рабочих мест	ед.				
13.	Система налогообложения	наименование				

Руководитель субъекта МСП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

Приложение N 3
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Паспорт инновационного проекта

(полное наименование субъекта МСП)

(наименование инновационного проекта)

1. Краткое описание инновационного проекта и его целей: новизна, конкретное применение результатов проекта, перспективы использования и другое (не более 1 страницы печатного текста).
2. Результат (планируемый результат) реализации инновационного проекта.
3. Сертификация производства и продукции (наличие сертификатов, наличие обязательных требований законодательства Российской Федерации по сертификации производства и продукции (работ, услуг), планы по сертификации производства и продукции (работ, услуг).
4. Патентная защита основных технических решений инновационного проекта (требуется, не требуется, имеется патент, имеется договор, подтверждающий предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированный в установленном законом порядке, имеется правовая защита).
5. Место реализации инновационного проекта.
6. Полная стоимость инновационного проекта, тыс. руб.
7. Фактический и планируемый объем инвестиций, необходимых для реализации инновационного проекта, тыс. руб.
8. Финансирование данного проекта из других источников (финансировался, не финансировался, если финансировался - кем и в каком объеме).
9. Руководитель инновационного проекта (Ф.И.О., должность).

Руководитель субъекта МСП

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____

Приложение N 4
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па)

Расчет (в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого
и среднего предпринимательства, начинающему собственный бизнес,
на субсидирование части затрат, связанных с организацией и

ведением дела, в том числе в инновационной сфере и молодежном предпринимательстве

_____ (полное наименование субъекта МСП)
ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____
БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Наименование расходов, подлежащих субсидированию	Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Расчетная сумма субсидии (графа 2 x 85%)	Сумма субсидии к выплате <*>
1	2	3	4
Итого			

<*> Размер субсидии на возмещение расходов по арендной плате, оплате коммунально-эксплуатационных расходов составляет не более 150 тыс. рублей.

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 4, но не более 300 тыс. рублей) _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП	Проверено
_____	Руководитель уполномоченного органа
(подпись) (Ф.И.О.)	_____
	(должность)
Главный бухгалтер	
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
Дата _____	Дата _____
М.П.	М.П.

Приложение N 5
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Курской области
от 26.05.2015 N 312-па)

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на субсидирование
части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту,
привлеченному в российских кредитных организациях

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
 Наименование банка _____
 БИК _____ Кор/счет _____
 Код деятельности по ОКВЭД _____
 Цель кредита _____
 По кредитному договору N _____ от _____ в _____
 (наименование банка)

За период (месяц) _____ 20__ года

1. Дата предоставления кредита _____
2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____
3. Размер кредита (цифрами) _____
4. Ключевая ставка Банка России _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (средний остаток в течение периода)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер фактически произведенных заявителем затрат на уплату процентов по кредиту	Размер субсидии графа 1 x (пункт 4/100) x (графа 2/365 (366) x 3/4
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 4) _____ (рублей), но не более 70 процентов от размера фактически произведенных заявителем затрат на уплату процентов по кредиту, указанных в графе 3

Руководитель субъекта МСП _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено
 Руководитель уполномоченного органа

 (должность)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П. _____

Расчет подтверждается
 Руководитель кредитной организации

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

 (подпись) (Ф.И.О.)
 Дата _____
 М.П. _____

Приложение N 6
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с реализацией программ энергосбережения

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____
БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП _____ Проверено _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (должность)
Руководитель уполномоченного органа

Главный бухгалтер _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ Дата _____
М.П. _____ М.П. _____

Приложение N 7
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

Главный бухгалтер

Дата _____

М.П. _____

Дата _____

М.П. _____

Приложение N 8
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с сертификацией, патентованием, государственной
регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

Дата _____
М.П. _____

Приложение N 9
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на компенсацию
затрат, направленных на уплату части налога, взимаемого
в связи с применением упрощенной системы налогообложения
(доходы, уменьшенные на величину расходов), в связи
с производством товаров в сфере обрабатывающего
производства

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

За налоговый период 20__ год

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

Дата _____
М.П. _____

Приложение N 10
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Курской области
от 06.12.2012 N 1061-па, от 26.05.2015 N 312-па)

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства, занятому
в обрабатывающем производстве, на возмещение затрат,
направленных на проведение инновационной деятельности,
модернизацию производства

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 50%)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 2500 тыс. рублей)
_____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

Дата _____
М.П. _____

Приложение N 11
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение
затрат, связанных с профессиональной подготовкой,
переподготовкой и повышением квалификации работников

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

По договору N _____ от _____

с _____

(наименование поставщика услуг)

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 150 тыс. рублей)
_____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

Дата _____

М.П.

Приложение N 12
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

ПЕРЕЧЕНЬ
ЗАТРАТ СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ УСЛУГ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И (ИЛИ)
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СТРАНЫ-ИМПОРТЕРА, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕОБХОДИМЫМИ
ДЛЯ ЭКСПОРТА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ), ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОТОРЫХ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ
Список изменяющих документов

(в ред. постановления Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па)

Выполнение обязательных требований следующих стандартов:

- стандарт ISO 9001 (система менеджмента качества);
- стандарт ISO 14001 (системы экологического менеджмента);
- стандарт ГОСТ Р ИСО 14001 (системы экологического менеджмента);
- стандарт OHSAS 18001 (системы управления профессиональной безопасностью и здоровьем);
- стандарт серии SA 8000 (социальная ответственность и управление персоналом);
- стандарт серии SR 10 (социальная ответственность и управление персоналом);
- стандарт ISO/IEC 27001 (информационная безопасность);
- стандарт ISO/IEC 20000 (информационная безопасность);
- стандарты серии GMP (Good Manufacturing Practice);
- системы управления пищевой безопасности HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point);
- стандарт ISO/TS 16949 (обеспечение качества в автомобилестроении);
- стандарт ИСО/ТУ 16949 (обеспечение качества в автомобилестроении);
- стандарт ISO 22000 (система менеджмента безопасности пищевых продуктов);
- стандарт ISO/TS 29001 (обеспечение качества в нефтяной, нефтехимической и газовой отрасли промышленности);
- стандарт ISO 13485:2003 ("Изделия медицинские. Системы менеджмента качества. Системные требования для целей регулирования");
- стандарт ГОСТ ISO 13485-2011 ("Изделия медицинские. Системы менеджмента качества. Системные требования для целей регулирования");
- стандарт IRIS (железнодорожная промышленность);
- стандарт ISO 50001 (энергоменеджмент); стандарт AS/Eп 9100 (авиакосмическая отрасль); по обязательной маркировке CE;
- по оформлению сертификатов происхождения продукции по формам "А", "СТ-1".

Приложение N 13
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных
требований законодательства российской федерации и (или)
законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми
для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ
по сертификации, регистрации и другим формам
подтверждения соответствия

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____
БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
---	-----------------------------------

1	2

Руководитель субъекта МСП _____ Проверено
 Руководитель уполномоченного органа _____

(подпись) (Ф.И.О.) _____ (должность)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (Ф.И.О.) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____ Дата _____
 М.П. _____ М.П. _____

Приложение N 14
 к Правилам предоставления субсидий
 для реализации мероприятий
 по развитию малого и среднего
 предпринимательства

**Расчет (в рублях)
 размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
 малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
 связанных с участием в межрегиональных и международных
 выставочно-ярмарочных мероприятиях**

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

По договору N _____ от _____

с _____

(наименование поставщика услуги)

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 100 тыс. рублей)
 _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП _____ Проверено
 Руководитель уполномоченного органа _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

Дата _____
М.П. _____

Приложение N 15
к Правилам предоставления субсидий
для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего
предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году организации
инфраструктуры поддержки малого и среднего
предпринимательства на возмещение затрат, связанных
с организацией деятельности объектов инфраструктуры
поддержки малого и среднего предпринимательства

_____ (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П. _____

Дата _____
М.П. _____

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Курской области
от 25.07.2014 N 449-па)

В комитет потребительского рынка,
развития малого предпринимательства
и лицензирования Курской области
от индивидуального предпринимателя
(главы крестьянского (фермерского) хозяйства))

(фамилия, имя, отчество)

ОГРН _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме 2 "Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области" государственной программы Курской области "Развитие экономики и внешних связей Курской области", в том числе ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в Курской области, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в комитет потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области для участия в указанной программе.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г. ".
(дата)
